

Số: 353/TB-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 15 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2020

Căn cứ Công văn số 3943/BGDĐT-GDDH ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc khảo sát, công khai và báo cáo tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp;

Căn cứ điều kiện thực tế về các đợt xét tốt nghiệp năm 2020 phù hợp với phòng chống dịch Covid-19 và thực hiện kế hoạch công tác năm 2021, Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp tiến hành khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2020 với một số nội dung như sau:

1. Đối tượng khảo sát: Sinh viên đại học hệ chính quy, cao đẳng hệ chính quy tốt nghiệp năm 2020.

2. Thời gian thực hiện: Từ ngày 15/06/2021 - 23/12/2021.

3. Hình thức khảo sát:

3.1. Hình thức thứ nhất:

Khảo sát trực tiếp bằng phiếu khi sinh viên về nhận hồ sơ sinh viên, tốt nghiệp tại Phòng Công tác sinh viên và Phòng Đào tạo. Phiếu khảo sát được xây dựng theo phương pháp điều tra xã hội học theo *Phụ lục đính kèm*.

3.2. Hình thức thứ hai:

Khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp qua điện thoại trực tiếp.

3.3. Hình thức thứ ba:

Khảo sát bằng hình thức online trên hệ thống phần mềm quản lý Nhà trường khi sinh viên tốt nghiệp truy cập trên trang thông tin cá nhân theo địa chỉ <https://sinhvien.uneti.edu.vn>;

3.4. Hình thức thứ tư:

Khảo sát bằng hình thức online thông qua công cụ Google forms theo mẫu phiếu và đường link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf4C22teQZOdd4x8_8KU6aLe-NMzyfQsIJ57tr4cOC9I_D2nw/viewform

3.5. Hình thức thứ năm:

Tiếp nhận thông tin phản hồi hoạt động cựu sinh viên của Phòng Công tác sinh viên và các khoa chuyên môn thông qua fanpage: Cựu học sinh, sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

4. Nội dung khảo sát: Ngoài các yêu cầu về thông tin việc làm, lĩnh vực, thu nhập của sinh viên tốt nghiệp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tùy theo điều kiện thực tế, nội dung khảo sát sẽ được Nhà trường điều chỉnh nội dung Phiếu khảo sát cho phù hợp với yêu cầu về công tác xây dựng, đánh giá chương trình đào tạo, kiểm định, tuyển sinh,...

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1. Phòng Công tác sinh viên:

- Là đơn vị đầu mối phối hợp với các đơn vị có liên quan trong Trường để xây dựng kế hoạch, nội dung phiếu khảo sát và triển khai thực hiện;
- Có trách nhiệm phối hợp, đôn đốc và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện với Nhà trường, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

5.2. Phòng Đào tạo:

- Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên để xây dựng kế hoạch, bổ sung các thông tin khảo sát phù hợp với yêu cầu về đánh giá kế hoạch, chương trình đào tạo;
- Cung cấp danh sách sinh viên tốt nghiệp năm 2020 làm căn cứ khảo sát, đối chiếu số liệu và tổng hợp báo cáo, đánh giá.

5.3. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng:

Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên, Phòng Đào tạo để bổ sung các thông tin khảo sát phù hợp với yêu cầu công tác kiểm định Trường và các chương trình đào tạo.

5.4. Phòng Tuyển sinh và Truyền thông:

- Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên để bổ sung các thông tin khảo sát phù hợp với yêu cầu về báo cáo trong Đề án tuyển sinh theo quy định;
- Phối hợp triển khai truyền thông trên website và các fanpage Nhà trường.

5.5. Các khoa chuyên môn:

Phối hợp Phòng Công tác sinh viên để đôn đốc, triển khai thực hiện khảo sát thông qua các hoạt động cựu sinh viên của khoa.

5.6. Đối với sinh viên tốt nghiệp năm 2020:

Với mục tiêu mang lại cho người học môi trường học tập, nghiên cứu tiên tiến để nâng cao kiến thức, phát triển kỹ năng, sáng kiến lập nghiệp, cạnh tranh được về việc làm sau tốt nghiệp và góp phần thực hiện “Sứ mạng đào tạo nguồn nhân lực chuyên môn cao, có khả năng ứng dụng nghề nghiệp sát với thực tiễn trong các lĩnh vực kinh tế, kỹ thuật, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của ngành Công Thương và cả nước”.

Nhà trường đề nghị sinh viên tốt nghiệp năm 2020 lựa chọn **1 hình thức phù hợp** để cung cấp thông tin khảo sát tình trạng việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp một cách đầy đủ và chính xác nhất.

Trên đây là nội dung công tác khảo sát việc làm đối với sinh viên tốt nghiệp năm 2020, Nhà trường đề nghị các đơn vị, các cá nhân có liên quan được phân công nhiệm vụ nghiêm túc phối hợp thực hiện và tổng hợp báo cáo theo quy định.

Trân trọng!

Nơi gửi:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị trong toàn trường (để phối hợp t/h);
- Sinh viên tốt nghiệp năm 2020 (để t/h);
- Website, Fanpage Trường;
- Lưu VT, CTSV.

**KT/HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

TS. Nguyễn Ngọc Khương