

Số: 233/TB-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 08 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Kế hoạch tốt nghiệp các lớp Đại học khóa 14

Căn cứ vào các Quy chế hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Nhà trường; Căn cứ chương trình và kế hoạch đào tạo năm học 2023 – 2024; Nhà trường thông báo các đơn vị trong toàn trường kế hoạch tốt nghiệp các lớp Đại học khóa 14 như sau:

1. Kế hoạch tốt nghiệp các lớp Đại học Khóa 14 đợt tháng 05/2024 (Đợt xét tốt nghiệp sớm)

- Các Khoa gửi toàn bộ báo cáo điểm các học phần, báo cáo kết quả thi lại cho phòng Phòng Khảo thí - ĐBCL trong ngày 20/5/2024.

- Cố vấn học tập hướng dẫn sinh viên các lớp:

- Tự kiểm tra điểm các học phần của mình, phản hồi đến phòng Phòng Khảo thí - ĐBCL: Trước ngày 22/5/2024;
- Sinh viên có các Chứng chỉ Tiếng Anh quốc tế đạt số điểm theo quy định và còn thời hạn tính đến thời điểm xét tốt nghiệp; sinh viên có các Chứng chỉ GDQP-AN đã được cấp ở các trường khác đến Bộ phận thủ tục hành chính 1 của nộp đề nghị xin miễn chuẩn đầu ra tiếng Anh; miễn Chứng chỉ GDQP-AN (điều kiện tốt nghiệp) đến hết ngày 15/5/2024.
- Sinh viên có nhu cầu học cải thiện điểm và xét tốt nghiệp đợt sau, phải làm đơn đề nghị xin hoãn xét tốt nghiệp theo mẫu gửi về Phòng Đào tạo đến hết ngày 15/5/2023.

- Phòng Đào tạo tổng hợp kết quả dự kiến xét công nhận tốt nghiệp gửi các đơn vị qua email vào ngày 23/5/2024; các đơn vị kiểm tra, rà soát, phản hồi lại phòng Đào tạo đến hết ngày 26/5/2024; phòng Đào tạo hiệu chỉnh và gửi lại dữ liệu chuẩn cho các đơn vị vào ngày 29/5/2024, các đơn vị tự in tài liệu cho buổi họp xét.

- Các khoa tổng hợp báo cáo xác nhận kết quả xét tốt nghiệp của CVHT các lớp thuộc Khoa quản lý về Phòng Đào tạo vào ngày 30/5/2024. (Mẫu báo cáo sẽ được phòng Đào tạo chuyển tới các Khoa kèm theo dữ liệu chuẩn trong ngày 29/5/2024).

- Thời gian họp xét công nhận tốt nghiệp: Dự kiến 9h00' ngày 31/5/2024.

- Địa điểm: Họp trực tuyến qua link zoom

<https://zoom.us/j/95458548905?pwd=QUFKbWRIQ0FKV1haV3hmWHR3Z3VOdz09>

- Thành phần: Ban Giám hiệu; Phòng Đào Tạo; Phòng TCKT; Phòng CT&CTSV; Phòng Thanh tra – Pháp chế; Phòng Khảo thí - ĐBCL; Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học; Đoàn TNCSHCM; Hội sinh viên; Trường, phó khoa, trưởng, phó Bộ môn, trợ lý, cố vấn học tập các Khoa (trường hợp các CVHT có giờ lên lớp hay thực hiện các nhiệm vụ khác của Nhà trường có thể vắng mặt).

- Đối với sinh viên làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp nộp 01 bản cứng và 02 bản mềm (gồm 01 file word và 01 file PDF gửi vào email: thuvien01@uneti.edu.vn) theo quy định về Trung tâm Thư viện sau khi đã hoàn thành chỉnh sửa các nội dung theo kết luận của Hội đồng đánh giá, chậm

nhất đến ngày 12/5/2024. Sinh viên tham khảo hướng dẫn nộp đồ án, khóa luận tốt nghiệp theo link sau: <https://lib.uneti.edu.vn/#/post/huong-dan-nop-khoaluan-doantotnghiep> .

- Sinh viên các lớp Cao đẳng, Đại học khóa cũ (chưa tốt nghiệp) **đăng ký xét công nhận tốt nghiệp ghép** phải làm đầy đủ hồ sơ, thủ tục đăng ký đề nghị xét tốt nghiệp theo mẫu, và nộp tại Bộ phận thủ tục hành chính 1 cửa **đến hết ngày 15/5/2024**. Xem Biểu mẫu trên trang <https://sinhvien.uneti.edu.vn/sinh-vien/tin-tuc/bieu-mau-lien-he-voi-bo-phan-mot-cua.html>
- Chú ý: Sinh viên xét tốt nghiệp phải **hoàn thành công nợ trước ngày 15/5/2024**.
- Kế hoạch phát giấy chứng nhận tốt nghiệp, bằng điểm, bằng tốt nghiệp, chứng chỉ: Xem thông báo tại website <https://sinhvien.uneti.edu.vn> sau ngày Hội đồng họp xét tốt nghiệp;

2. Kế hoạch tốt nghiệp sinh viên các lớp ĐHCQ K14 đợt xét chính thức :

(Sinh viên chú ý theo dõi lịch ôn tập và thi CDR NN để đạt điều kiện xét tốt nghiệp)

- Đợt tháng 7/2024 dành cho sinh viên ĐHCQ khóa 14 đợt xét chính thức và sinh viên các lớp khóa cũ hoàn thành học lại, học cải thiện ghép cùng các lớp ĐHCQ Khóa 15,16,17 trong học kỳ II năm học 2023 – 2024;
- Sinh viên xem Kế hoạch và nội dung chi tiết trên website trước đợt xét tốt nghiệp.

3. Dự kiến Kế hoạch tốt nghiệp các đợt tiếp theo:

- Đợt tháng 10/2024 dành cho sinh viên hoàn thành học lại, học cải thiện trong học kỳ phụ năm học 2023 – 2024;
- Đợt tháng 03/2025 sau khi kết thúc học kỳ I năm học 2024 – 2025;
- Ghi chú: Kế hoạch và nội dung chi tiết sẽ được thông báo trên website trước mỗi đợt xét tốt nghiệp.

Căn cứ kế hoạch này, các Phòng, Khoa, cố vấn học tập, sinh viên các lớp có liên quan trong toàn trường theo chức năng, nhiệm vụ của mình chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện đạt kết quả tốt.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn trường
- Đăng Website
- Lưu VT-ĐT


TS. Trần Hoàng Long